

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ A INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Montessori spolek Valmez, z. s.

IČ 05949262

se sídlem U Nemocnice 875/5, 757 01 Valašské Meziříčí
zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě
pod spis. znač. oddíl L, vložka 15855
(„Spolek“)

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto Zásady jsou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Cílem těchto Zásad je poskytnout Účastníkům základní informace ohledně zpracování osobních údajů.
2. Pro potřeby těchto Zásad se rozumí:
 - **Správce osobních údajů** je Montessori spolek Valmez, z. s., IČ 05949262, se sídlem U Nemocnice 875/5, 757 01 Valašské Meziříčí, zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod spis. znač. oddíl L, vložka 15855 („Spolek“), e-mail: montessorivalmez@gmail.com (dále jen „Správce“).
 - **Účastníkem** fyzická osoba, která je členem Správce.
 - **Osobními údaji**
 - o *identifikační a kontaktní údaje (jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, adresa bydliště, telefonní číslo, e-mail),*
 - o *platební údaje (bankovní spojení),*
 - o *případně další nezbytné údaje.*
3. Správce tímto informuje o způsobu a rozsahu zpracování Osobních údajů, včetně rozsahu práv Účastníka souvisejících se zpracováním Osobních údajů.
 1. Správce je samosprávným, dobrovolným, neziskovým svazkem fyzických osob se společným zájmem, kterým je rozvoj a podpora činnosti v oblasti předškolního a školního vzdělávání v duchu Montessori pedagogiky v úzké spolupráci se Základní školou Valašské Meziříčí, Masarykova 291, okres Vsetín, příspěvková organizace, IČO 00851779.
 - a) V rámci výše popsané činnosti jsou Správce zpracovávány Osobní údaje účastníka v rozsahu, v jakém byly poskytnuty v souvislosti s přijetím za člena.
 - b) za účelem/účely uvedenými níže.
4. Správce je správcem Osobních údajů. Osobní údaje nejsou zpracovávány žádným jiným subjektem.

II. Účel zpracování Osobních údajů

1. Správce zpracovává Osobní údaje pro následující účely:
 - a) zajištění uzavření a následného plnění závazku mezi Správce a Účastníkem (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR). Z takového vztahu vyplývají další zákonné povinnosti a Správce tak musí zpracovávat Osobní údaje i za tímto účelem (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR);

- b) k ochraně svých oprávněných zájmů (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR), kterým je řádné a včasné plnění dohodnutého smluvního závazku mezi Správcem a Účastníkem, plnění zákonných povinností, které Správci ze smluvního vztahu mezi ním a Účastníkem vyplývají, ochrana reputace Správce a ochrana majetkových zájmů Správce pro případné soudní spory.

III. Ochrana Osobních údajů a informace o zpracování.

1. Pokud Účastník neposkytne své Osobní údaje, není možné plnit práva a povinnosti vyplývající ze vztahu se Správcem. Osobní údaje jsou v této souvislosti nezbytné pro vznik a plnění práv a povinností ze strany Správce. Poskytování Osobních údajů Správci je obecně smluvní a zákonný požadavek.
2. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu jednání o vznik členského vztahu mezi Správcem a Účastníkem, a to i po dobu trvání členského vztahu.
3. Nedojde-li ke vzniku členského vztahu, budou Osobní údaje získané Správcem zlikvidovány.
4. V případě vzniku členství Účastníka budou Osobní údaje uchovávány po dobu trvání členství Účastníka.
5. Po zániku členství Účastníka Správce Osobní údaje zlikviduje.
6. Účastník je povinen Správci poskytnout pouze pravdivé a přesné Osobní údaje.
7. Správce vynaloží maximální úsilí, aby nedošlo k neoprávněnému zpracování Osobních údajů.
8. Osobní údaje Účastníků nebudou předávány žádným třetím osobám, do třetí země ani mezinárodní organizaci.
9. Osobní údaje jsou a budou zpracovávány v listinné i elektronické podobě neautomatizovaným způsobem.

IV. Práva Účastníka související se zpracováním

1. Účastník má právo:
 - a. Být informován o zpracování svých Osobních údajů
 - a.i. Účastník je oprávněn od Správce požadovat informace, zda jsou Osobní údaje zpracovávány či nikoli. Pokud jsou Osobní údaje zpracovávány, má Účastník právo od Správce požadovat informace zejména o totožnosti a kontaktních údajích Správci, jeho zástupci, o účelech zpracování, o kategoriích dotčených Osobních údajů, o příjemcích nebo kategoriích příjemců Osobních údajů, o oprávněných zájmech Správce, o výčtu práv Účastníka, o možnosti obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů, o zdroji zpracovávaných Osobních údajů a o automatizovaném rozhodování a profilování.
 - a.ii. Pokud Správce hodlá dále Osobní údaje Účastníka zpracovávat pro jiný účel, než pro který byly získány, poskytne Účastníkovi ještě před uvedeným dalším zpracováním informace o tomto jiném účelu a další příslušné informace.
 - b. Požadovat od Správce přístup k jeho Osobním údajům

Účastník je od Správce oprávněn požadovat informaci, zda jsou jeho/její Osobní údaje zpracovávány či nikoliv a pokud ano, má přístup k informacím o účelech zpracování, kategoriích dotčených Osobních údajů, příjemcích nebo kategoriích příjemců, dobu uchování Osobních údajů, informace o Účastníkových právech (práva požadovat od Správce opravu nebo výmaz, omezení zpracování, vznést námitku proti tomuto zpracování), o právu podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, informace o zdroji Osobních údajů, informace o tom, zda dochází k automatizovanému rozhodování a profilování a informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového

zpracování pro Účastníka, informace a záruky v případě předávání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizace. Účastník má právo na poskytnutí kopií zpracovávaných Osobních údajů. Právem získat tuto kopii však nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

c. Na opravu poskytnutých Osobních údajů

c.i. Pokud došlo na straně Účastníka například ke změně bydliště, telefonního čísla nebo jiné skutečnosti, kterou lze považovat za Osobní údaj, má Účastník právo od správce požadovat opravu zpracovávaných Osobních údajů. Navíc má Účastník právo na doplnění neúplných Osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

d. Na výmaz poskytnutých Osobních údajů

d.i. V určitých stanovených případech má Účastník právo požadovat, aby Správce Osobní údaje Účastníka vymazal. Mezi takové případy patří například, že zpracovávané údaje nejsou pro výše zmíněné účely nadále potřebné. Správce Osobní údaje maže po uplynutí doby nezbytnosti automaticky, Účastník se však může na něj se svou žádostí kdykoliv obrátit. Žádost Účastníka pak podléhá individuálnímu posouzení (i přes právo Účastníka na výmaz může mít správce povinnost či oprávněný zájem si Osobní údaje Účastníka ponechat) a o jejím vyřízení bude Účastník detailně informován.

e. Na omezení zpracování Osobních údajů

e.i. Správce zpracovává Osobní údaje Účastníka pouze v nezbytně nutném rozsahu. Pokud by však Účastník měl pocit, že Správce např. překračuje výše stanovené účely, pro které Osobní údaje zpracovává, může Účastník podat žádost, aby jeho/její Osobní údaje byly zpracovávány výhradně pro nejnütnější zákonné důvody nebo aby byly Osobní údaje blokovány. Žádost Účastníka pak podléhá individuálnímu posouzení a o jejím vyřízení budete detailně informován.

f. podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

f.i. Účastník se může kdykoliv obrátit s podnětem či stížností ve věci zpracování Osobních údajů na dozorový orgán, a to na **Úřad na ochranu osobních údajů**, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, webové stránky <https://www.uouu.cz/>.

2. V případě, že by se Účastník domníval, že Správce provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s příslušnými právními předpisy, zejména jsou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

a. požádat Správce o vysvětlení a to e-mailem na adresu montessorivalmez@gmail.com.

b. vznést námitku proti zpracování a požadovat e-mailem zaslaným na adresu montessorivalmez@gmail.com, aby Správce zajistil odstranění takto vzniklého stavu (např. blokováním, provedením opravy, doplněním nebo likvidací Osobních údajů). Správce o námitce neprodleně rozhodne a informuje Účastníka. Nevyhoví-li Správce námitce, má Účastník právo obrátit se přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů. Tímto ustanovením není dotčeno oprávnění Účastníka obrátit se se svým podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů přímo.

3. Účastník může svá výše uvedená práva uplatnit písemně na adrese **sídla spolku** nebo elektronicky na adrese montessorivalmez@gmail.com.

4. Požádá-li Účastník o informaci o rozsahu či způsobu zpracování svých Osobních údajů, je mu Správce povinen tuto informaci předat neprodleně, nejpozději však do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

5. Pokud Účastník uplatní právo na přístup k Osobním údajům v elektronické formě, Správce mu požadované informace poskytne rovněž v elektronické formě, ledaže Účastník požádá o jiný způsob poskytnutí informací.

Tento dokument byl zpracován Mgr. Lucií Rázlovou, advokátkou, ev.č. ČAK 18783, se sídlem Stará cesta 676, 75501 Vsetín

www.akrazlova.cz

6. Správce je oprávněn v případě opakované a nedůvodné žádosti o poskytnutí fyzické kopie zpracovávaných Osobních údajů účtovat přiměřený poplatek za administrativní náklady s tím spojené.

V. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré právní vztahy vznikající v souvislosti se zpracováním Osobních údajů se řídí právním řádem České republiky, a to bez ohledu na to, odkud byl přístup k nim realizován. K řešení případných sporů vzniklých v souvislosti s ochranou soukromí mezi Účastníkem a Správce jsou příslušné české soudy.
2. Znění Zásad může Správce změnit či doplňovat. O každé takové změně Správce informuje Účastníky nejméně 30 dnů před nabytím účinnosti změn.
3. Tyto Zásady nabývají účinnosti **dne 1.6.2018**

Zuzana Kopřivová, předseda spolku
montessorivalmez@gmail.com

Petra Popelová, místopředseda
popelova@zsmasarykova.cz